Jelppi Kotien omavalvontaohjelman seurantaraportti

Seurantaraportti 2 15.3.2026 - 14.6.2026

Turvallinen ulkoilu ja haastavien tilanteiden ennakointi

Palveluntuottaja	Jelppikodit Oy	**Raportointijakso**	1.6.2026 - 31..8.2026
Vastuuhenkilö	____Johtoryhmä_____	**Julkaisupäivä**	__2__ / __9__ / ___2026___

1 Raportin tarkoitus

Tässä raportissa arvioidaan Jelppi Kodit Oy:n omavalvontaohjelman toteutumista yrityksen palveluissa ja toimintayksiköissä. Seuranta kattaa tehtävien lainmukaisen hoitamisen, sopimusten noudattamisen, palvelujen saatavuuden, jatkuvuuden, turvallisuuden, laadun ja yhdenvertaisuuden sekä henkilöstön riittävyyden, palautteet ja korjaavat toimet.

2 Yhteenveto seurannasta

Kokonaisarvio: Palvelu toteutui pääosin omavalvontaohjelman mukaisesti. Havaitut kehittämiskohteet eivät aiheuttaneet vakavaa haittaa asiakkaille. Kehityskohteisiin reagoitiin heti, korjaavat toimet nimettiin ja niiden toteutumista seurataan.

Seuranta-alue	Arvio	Keskeinen havainto
Palvelun saatavuus ja jatkuvuus	Toteutui	Sovitut jaksot toteutuivat.
Henkilöstön riittävyys	Kehitettävää	Henkilöstön määrä suhteessa asiakkaiden lisääntyneeseen hoidon tarpeeseen vaati lisä rekrytointia. Sairaanhoitajan rekrytointi valmistui.
Asiakasturvallisuus	Kehitettävää	Asiakkaiden keskinäistä huonejärjestystä muutettiin, jolloin pystyttiin tukemaan yksityisyyttä ja ennaltaehkäisemään asiakkaiden välisiä konflikteja.
Uhka- ja väkivaltatilanteet	Seurattava	Kolme työtapaturma ilmoitusta kirjattiin asiakkaan aggressiivisen käytöksen seurauksen.
Itsemääräämisoikeus	Toteutui	Rajoitustoimenpiteitä ei käytetty. Siirtymiä ennakoitiin kuvilla, valinnoilla ja riittävällä ajalla.
Kirjaaminen ja tietosuoja	Toteutui	Sisäisessä otannassa kirjaukset täyttivät sovitut vaatimukset.

3 Keskeiset tunnusluvut

Mittari	Tulos
Perutut jaksot palveluntuottajasta johtuen	0
Lääkehoidon poikkeamat	0_
Läheltä piti -tilanteet	3
Uhka- ja väkivaltatilanteet	6
Tapaturmat tai vammat	3
Rajoitustoimenpiteet	0
Muistutukset ja kantelut	0

4 Havaitut puutteet ja korjaavat toimet

Havainto	Tehty tai sovittu toimi	Vastuu	Tila

Väkivaltainen käytös henkilökuntaa kohtaan	Lisätty henkilöstöresurssia. Lisäkoulutettu henkilökuntaa agressiivisen asiakkaan kohtaamiseen. Tehty verkosto yhteistyötä tilanteen tasapainottamiseksi.	Yksikön johtaja	Seuranta jatkuu
Siirtymätilanteissa syntyneet lyönti tilanteet	Asiakas kohtaiset ennakkomerkit ja rauhoittavat keinot kirjattiin. Kuvakommunikaatiota lisättiin	Omaohjaaja	Seuranta jatkuu

5 Asiakkaiden oikeudet osallisuus ja itsemääräämisoikeus

- Asiakkaiden mielipiteitä selvitettiin heidän kommunikointitapansa mukaisesti esimerkiksi kuvilla, tukiviittomilla, esineillä ja havainnoimalla.
- Päivittäisissä valinnoissa tarjottiin ymmärrettäviä vaihtoehtoja ja riittävästi aikaa vastata.
- Lasten palveluissa huoltajien kanssa vaihdettiin hoidon jatkuvuuden kannalta tarpeelliset tiedot.
- Rajoitustoimenpiteiden määrä kirjataan raporttiin aina, myös silloin kun määrä on nolla. Mahdollinen käyttö arvioidaan erikseen lain, yksilöllisen suunnitelman ja päätösmenettelyn mukaisesti.

6 Palaute ja henkilöstön havainnot

Asiakkailta, huoltajilta, palvelun tilaajilta ja henkilöstöltä saatu palaute käsiteltiin yksikössä. Palautteesta kirjataan raporttiin palautteen aihe, käsittelypäivä, päätetyt toimet ja se, miten palautteen antajalle vastattiin. Salassa pidettäviä henkilötietoja ei julkaista seurantaraportissa.

7 Seuranta seuraavalla raportointijaksolla

- Tarkastellaan turvallisuustilannetta ja tehtyjen toimien vaikuttavuutta.
- Seurataan henkilöstön riittävyyttä..
- Kantaan siirtymisen toteutumisen seuranta.
- Arvioidaan, edellyttävätkö havainnot Jelppikodit Oy:n omavalvontaohjelman, yksikkökohtaisten omavalvontasuunnitelmien, lääkehoitosuunnitelmien, IMO-suunnitelmien tai muiden ohjeiden päivittämistä.

8 Hyväksyntä ja julkaiseminen

Raportti käsitellään Jelppikodit Oy:n johdossa ja toimintayksiköissä sekä hyväksytään yhtiön määrittelemän vastuunjaon mukaisesti. Toteutuneet seurannan tulokset ja niiden perusteella tehtävät muutokset julkaistaan valvontalain edellyttämällä tavalla vähintään neljän kuukauden välein omavalvontaohjelman ja yksikkökohtaisten omavalvontasuunnitelmien yhteydessä.

Hyväksyjä	____Carita Huvinen_____
Päivämäärä	__2__ / __9__ / __2026____
Seuraava tarkistus	___1_ / __12__ / __2026____